

70 основно училище „Свети Климент Охридски“
София, р-н „Връбица, ул. „Дам Мицевич“ 10, ел. поща: school70@abv.bg



УТВЪРЖДАВАМ:

Ведячка Тасежджикова
директор на 70. ОУ „Св. Кл. Охридски“

ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА

НА 70. ОУ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

Настоящият план се изготвя на основание чл. 44, ал. 5 от Наредба № 15/22.07.2019 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в съответствие със:

1. Стратежията за развитие на образователната институция.
2. Установените потребности за повишаване на квалификацията.
3. Годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за прольжаване квалификация, определени ежегодно от МОН.
4. Правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет, утвърдени от директора, които са част от настоящия план.
5. Възможностите за участие на образователните институции в международни и национални програми и проекти.

ЦЕЛИ

1. Повишаване на компетентността на педагогическите специалисти във връзка с развитието на педагогическата теория и практика.
2. Повишаване на административния капацитет на училищния персонал.

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Изграждане на умения у педагогическите специалисти за прилагане на нови технологии в учебно-възпитателния процес.
2. Усъвършенстване на уменията за справяне в проблемни ситуации.
3. Разширяване на знанията относно административни и правни норми и работа с документи.

III. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ (планират се възложително 16 академични часа за учебната година за всеки педагогически специалист) и ВЪВЕЖДАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ (планира се при установена необходимост)					
Вид квалификация / Тема	Организационна форма /лектори, вътрешноинституционал ни дискуссионни форуми, открити практики, методическо подпомагане, преzentации на творчески проекти, резултати и анализи на педагогически изследвания и постижения, споделяне на иновативни практики/	Време на провеждане	Целева група (брой участници/)	Ръководител/отговорник за провежданата квалификационна форма	Брой академични часове
1. Приобретаване образование	Семинар; споделяне на иновативни практики	Април – юни 2021г.	17	директор	8

/вътрешно-институционална/						
2. Нови технологии - е-дневник /вътрешно-институционална/	споделяне на иновативни практики	септември 2020г.	17	директор	8	

Забележка: в колона „Вид квалификация /Тема“ за вид се вписва вътрешноинституционална или въвеждаща квалификация.

ПРОДЪЛЖАВАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ						
Тема	Организационна форма (курс, семинар, тренинг, школа, практикум, лекторий, уебинар, специализации и др.)	Време на провеждане	Целева група /брой участници/	Брой академични часове	Източник на финансиране	
1.Новости в нормативната уредба	презентация	Септември 2020	17	2		
2.Компетентностният подход в училище	семинар	Април - юни 2021	17	6		

Настоящият план е част от годишния план на училището и е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 9 / 14.9.2020г.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Правила за организиране, провеждане и отчитане на вътрешноинституционалната квалификация през учебната година.
2. Правила за организиране, провеждане и отчитане на продължаващата квалификация през учебната година.